



**Διεύθυνση Διοικητικού- Οικονομικού
Τμήμα Μισθοδοσίας, Αποζημιώσεων,
Προμηθειών & Περιουσίας**

Διεύθυνση: Τέρμα Μαγνησίας
621 24 Σέρρες
Πληροφορίες: Α. Ευαγγελίδης
☎: (23210) 49109
Fax: (23210) 46556
Email: prom@teicm.gr

Ημερομηνία: 24-10-2016
Αρ. πρωτ.: 3725

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η ΑΡΙΘΜ. 7/2016

Θέμα: «Προκήρυξη Δημόσιου Ανοικτού Πλειοδοτικού Διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου εκμετάλλευσης του κυλικείου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, στην Κατερίνη».

Το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας έχοντας υπόψη του:

1. το Ν.Δ. 496/1974 (ΦΕΚ Α' 204) : Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου
2. το Π.Δ. 715/1979 (ΦΕΚ Α' 212) : Περί τρόπου ενεργείας υπό των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών
3. το Ν. 4009/11 (ΦΕΚ 195 Α/6-9-2011): Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων
4. τα άρθρα 1 και 2 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74 Α/26-03-2014-Διορθ.σφαλμ. Στο ΦΕΚ 111 Α/7-5-14): Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις
5. την με αριθμό 1/3/24-10-2012 απόφαση του Συμβουλίου του ΤΕΙ Σερρών και την αριθμ.2705/Ε5/09-01-2013 (ΦΕΚ 593 τ.Υ.Ο.Δ.Δ) Διαπιστωτική Πράξη εκλογής του Προέδρου του ΤΕΙ Σερρών (ΑΔΑ:ΒΕΙΕ9-ΜΥΟ)
6. την με αρ. 36/09-01-2014 απόφαση του Προέδρου του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας με θέμα: «Ορισμός αναπληρωτών Προέδρου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας - Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων» (ΦΕΚ 330/τ.Β/13-02-2014)
7. την με αριθμ. 428/38/6-10-2016 απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας (ΑΔΑ: Ω0Π8469143-Ψ2Β)

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Ξ Ο Υ Μ Ε

Δημόσιο Ανοικτό Πλειοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη αναδόχου μίσθωσης και εκμετάλλευσης του Κυλικείου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, στην Κατερίνη, προς εξυπηρέτηση σε είδη κυλικείου των φοιτητών και του προσωπικού του Ιδρύματος (συνολικού εμβαδού περίπου 80τ.μ).

Ο διαγωνισμός θα γίνει στις 18/11/2016, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00π.μ. (λήξη επίδοσης των προσφορών) στο τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Πρωτοκόλλου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, Δ/ση: Τέρμα Μαγνησίας, Τ.Κ. 621 24 Σέρρες, ενώπιον Επιτροπής που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 715/79 με σφραγισμένες προσφορές.

Κατώτατο όριο μηνιαίου μισθώματος ορίζεται το ποσό των #200,00# ευρώ.

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης δημοσιεύεται σε τρεις (3) εφημερίδες, εκ των οποίων μία (1) εβδομαδιαία και μία (1) τοπική των Σερρών και μία (1) τοπική της Κατερίνης.

Η διακήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος www.teicm.gr

ΑΡΘΡΟ 1

ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δεκτοί στο διαγωνισμό είναι:

Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα οποιασδήποτε νομικής μορφής, ημεδαπά ή αλλοδαπά, που έχουν αποδεδειγμένα τουλάχιστον τρία χρόνια εμπειρίας στο αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού κατά την τελευταία πενταετία.

ΑΡΘΡΟ 2

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για να συμμετέχει κάποιος στο διαγωνισμό με την προσφορά του πρέπει να υποβάλλει τα εξής δικαιολογητικά:

1. Πιστοποιητικά **φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας**, από τα οποία θα προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και φορολογικών υποχρεώσεων του κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Απόσπασμα **Ποινικού μητρώου**, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
3. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή ή Αρχή Τοπικής Αυτοδιοίκησης με ημερομηνία έκδοσης εντός του τελευταίου εξαμήνου. **Σε περίπτωση, που δεν είναι εγγεγραμμένος και δεν εκδίδεται στο όνομά του το ανωτέρω πιστοποιητικό, θα υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση περί της αντικειμενικής αυτής αδυναμίας.**
4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό. **Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται στο όνομά του το ανωτέρω πιστοποιητικό, θα υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση περί της αντικειμενικής αυτής αδυναμίας.**
5. Ο διαγωνιζόμενος οφείλει να προσκομίσει όλα τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την τριετή εμπειρία του κατά την τελευταία πενταετία. Σε περίπτωση συμβάσεων του Δημοσίου η

εμπειρία αποδεικνύεται με συστατική επιστολή όπου θα αναφέρεται με σαφήνεια το διάστημα που παρασχέθηκε η υπηρεσία. Σε κάθε άλλη περίπτωση ο διαγωνιζόμενος θα προσκομίσει οποιοδήποτε έγγραφο θεωρεί ότι είναι απαραίτητο ώστε να αποδείξει την απαιτούμενη εμπειρία.

6. **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό #200,00# ευρώ** αναγνωρισμένης Τράπεζας ή του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η επιστολή αυτή θα επιστραφεί στους διαγωνιζόμενους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού.

7. Όλοι οι συμμετέχοντες πέραν των παραπάνω θα υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 όπου θα δηλώνουν ότι έλαβαν γνώση του προς εκμίσθωση χώρου και ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως τα καθοριζόμενα στους όρους αυτής της διακήρυξης .

Η συμμετοχή στον διαγωνισμό συνεπάγεται αυτοδίκαια την αποδοχή χωρίς επιφύλαξη όλων των όρων της παρούσας διακήρυξης.

Ο ανάδοχος μετά την υπογραφή του συμφωνητικού θα αντικαταστήσει την εγγυητική επιστολή συμμετοχής με εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης με ποσό ίσο προς το διπλάσιο του επιτευχθέντος μηνιαίου μισθώματος, η οποία και παραμένει στο Τ.Ε.Ι. μέχρι λήξεως της μισθώσεως ως εγγύηση για την ακριβή εκπλήρωση των όρων της συμβάσεως.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα ισχύει τουλάχιστον τρεις (3) μήνες μετά τη λήξη της σύμβασης.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με τη προσφορά νόμιμο πληρεξούσιο.

Έλλειψη δικαιολογητικών αποτελεί λόγο αποκλεισμού του ενδιαφερόμενου από την διαδικασία του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 3

ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλουν τις προσφορές τους σε σφραγισμένο φάκελο, μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξεως προσφορών προσωπικά, ή ταχυδρομικά μέχρι την προηγούμενη μέρα του διαγωνισμού.

Εξωτερικά ο φάκελος θα φέρει τα πλήρη στοιχεία του ενδιαφερομένου, καθώς και τον τίτλο του διαγωνισμού και την ημερομηνία αυτού.

Ο σφραγισμένος φάκελος θα περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την εγγυητική επιστολή καθώς και δυο σφραγισμένους υποφακέλους, οι οποίοι θα φέρουν επίσης τα πλήρη στοιχεία του ενδιαφερομένου.

Ο ένας υποφάκελος εξωτερικά θα φέρει το τίτλο ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και θα περιλαμβάνει τα εξής:

1. Περιγραφή του τρόπου, με τον οποίο ο ενδιαφερόμενος σκέπτεται να λειτουργήσει το κυλικείο.
2. Παρεμβάσεις, που προτείνει και δεσμεύεται να κάνει στον εσωτερικό και εξωτερικό χώρο.
3. Λίστα του εξοπλισμού και των υπό χρήση υλικών.
4. Κατάλογο επιπλέον ειδών με τις τιμές τους, από τον συνημμένο τιμοκατάλογο, που προτίθεται να προσφέρει. Στον κατάλογο αυτό θα υπάρχουν υποχρεωτικά δύο είδη φρούτων εποχής με τιμή ανά τεμάχιο. Το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας μπορεί να

- αποκλείσει ορισμένα είδη απ' αυτά, κατά την κρίση του, σε περίπτωση που είναι ακριβά.
5. Τα είδη του συνημμένου τιμοκαταλόγου με τις υποχρεωτικές τιμές τους, είναι υποχρεωτικά για τον ανάδοχο και θα βρίσκονται πάντα στη διάθεση του κοινού προς πώληση, σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
 6. Ρητή αναφορά και δέσμευση για τον αριθμό ατόμων, που θα απασχολούνται καθημερινά στο κυλικείο.

Ο δεύτερος υποφάκελος θα φέρει το τίτλο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και θα περιέχει το προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα με υπογραφή του ενδιαφερόμενου.

ΑΡΘΡΟ 4

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Κατά της νομιμότητας της διακηρύξεως, της συμμετοχής πλειοδότη ή της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού, επιτρέπεται υποβολή ενστάσεων ενώπιον της Επιτροπής, η οποία αποφαινεται οριστικώς επί τούτων.

Οι εν λόγω ενστάσεις υποβάλλονται μόνον υπό των συμμετεχόντων εις τον διαγωνισμό εγγράφως κατά τη διάρκεια τούτου ή εντός είκοσι τεσσάρων ωρών από της λήξεως διενέργειας αυτού.

2. Μετά το πέρας του διαγωνισμού η επιτροπή διενέργειας συντάσσει πρακτικό δια του οποίου προτείνει αιτιολογημένα στη Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. την εκμίσθωση του κυλικείου ή την επανάληψη του διαγωνισμού.
3. Το ανωτέρω πρακτικό μετά του πίνακα του πλειοδοτικού διαγωνισμού (προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα) υποβάλλεται στη Συνέλευση του Τ.Ε.Ι., η οποία αποφασίζει για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Η Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή της, να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού αν ήθελε κρίνει ασύμφορο τούτο ή να αποφασίζει δι' ειδικώς αιτιολογημένης αποφάσεώς της υπέρ της κατακυρώσεως επ' ονόματι όχι του τελευταίου πλειοδότη ή να ακυρώσει το διενεργηθέντα διαγωνισμό.

Στη περίπτωση που δυο ή περισσότεροι πλειοδότες προσέφεραν το αυτό μηνιαίο μίσθωμα, η Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. αποφασίζει αιτιολογημένα τη κατακύρωση σε αυτόν με τα περισσότερα ουσιαστικά προσόντα, αν δε οι πλειοδότες παρουσιάζουν τα αυτά ουσιαστικά προσόντα η κατακύρωση ενεργείται δια κληρώσεως ενεργούμενης υπό τούτης σε δημόσια συνεδρίαση.

Σε κάθε μια των ως άνω περιπτώσεων ουδέν δικαίωμα αποζημιώσεως δημιουργείται υπέρ των μη προκριθέντων.

4. Εάν θεωρηθεί από τη Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. ασύμφορο το επιτευχθέν αποτέλεσμα ή ουδείς πλειοδότης προσήλθε κατά τον διενεργηθέντα διαγωνισμό ο διαγωνισμός επαναλαμβάνεται.

Για τη διενέργεια του επαναληπτικού διαγωνισμού απαιτείται η προ δέκα (10) τουλάχιστον ημερών δημοσίευση στις εφημερίδες και γνωστοποίηση της νέας διακηρύξεως.

ΑΡΘΡΟ 5

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗΣ

Μετά την κατακύρωση ο ανάδοχος καλείται εντός δεκαπέντε (15) ημερών για υπογραφή σύμβασης μισθώσεως προσκομίζοντας και τη σχετική εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης (αρθ. 2 § 7).

Σε περίπτωση άρνησης να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, τότε η εγγύηση συμμετοχής του διαγωνισμού καταπίπτει υπέρ του Τ.Ε.Ι.

Η διάρκεια εκμίσθωσης ορίζεται για τρία (3) χρόνια από την ημερομηνία υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού με δυνατότητα ανανέωσης για δύο (2) ακόμη χρόνια με τους ίδιους όρους και συμφωνίες της σύμβασης και εφόσον υπάρξει η νόμιμη, εκάστοτε, προσαύξηση του καταβαλλόμενου μισθώματος.

Ο μισθωτής επιβαρύνεται των νομίμων κρατήσεων τελών χαρτοσήμου και σύμβασης.

Το μηνιαίο μίσθωμα θα καταβάλλεται εντός του πρώτου δεκαημέρου εκάστου μηνός στον αριθμ. 5257-033053869 λογαριασμό που τηρεί η Επιτροπή Εκπαίδευσης & Ερευνών του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας (Τέρμα Μαγνησίας – Σέρρες) στην Τράπεζα Πειραιώς και η καταβολή του θα αποδεικνύεται μόνο με έγγραφη απόδειξη, αποκλειόμενου κάθε άλλου μέσου απόδειξης και αυτού του όρκου.

Σε περίπτωση μη καταβολής του μισθώματος μέχρι δυο μήνες ή η μη τήρηση των όρων της διακήρυξης και της σύμβασης συνεπάγονται την έξωση του αναδόχου με βάση τους κείμενους νόμους. Επίσης η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του Τ.Ε.Ι.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

1. Το κυλικείο θα λειτουργήσει στον ήδη λειτουργούντα χώρο του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας στην Κατερίνη. Το Τ.Ε.Ι. διαθέτει το χώρο ως έχει, ενώ ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να εξοπλίσει πλήρως το χώρο με δικές του δαπάνες. Ο μισθωτής θα εξοπλίσει το κυλικείο με τον απαραίτητο εξοπλισμό και επίπλωση (ψυγεία, βιτρίνες, καθίσματα καρέκλες κ.λ.π.). Η τελευταία πρέπει να προσφέρεται για χρήση ως κυλικείο και επ' ουδενί ως καφεενείο. Επισημαίνεται ότι ο χώρος διατίθεται για κυλικείο με αποκλειστικούς χρήστες τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας και σε καμιά περίπτωση για χρήση υπό μορφή καφετέρειας, το δε Τ.Ε.Ι. δεν υποχρεούται στην εγκατάσταση του μισθωτή.
2. Ο ανάδοχος θα πρέπει να πραγματοποιήσει μικρές επισκευαστικές και κατασκευαστικές εργασίες στο χώρο (γυψοσανίδες, πάγκοι σερβιρίσματος, φωτιστικά κ.λ.π.) συνολικής αξίας περίπου 2.500,00€ που θα τον επιβαρύνουν εξ ολοκλήρου.
3. Το κυλικείο θα λειτουργεί καθ' όλο το ακαδημαϊκό έτος, όλες τις εργάσιμες ημέρες του χρόνου από τις 07:00 το πρωί έως τις 08:30 το βράδυ τουλάχιστον, εκτός από τις διακοπές και τις σχολικές αργίες που θα λειτουργεί από τις 07:30 το πρωί έως τις 1.00 το μεσημέρι για την εξυπηρέτηση του προσωπικού του Τ.Ε.Ι.
4. Ο μισθωτής μπορεί να εκτελέσει εργασίες βελτίωσης του χώρου ύστερα από προηγούμενη έγκριση από το Τ.Ε.Ι..
5. Ο μισθωτής δεν δικαιούται μείωση του μισθώματος από της κατακύρωσης της μίσθωσης και εφεξής και για οποιοδήποτε λόγο. Σε περίπτωση διαπιστωμένης «ανωτέρας βίας» που θα συνεπάγεται αναστολή της λειτουργίας του κυλικείου (π.χ. καταλήψεις φοιτητών, πυρκαγιά κ.λ.π.) ο μισθωτής δικαιούται μείωση του μισθώματος ή

μη καταβολή αυτού μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας.

6. Ο μισθωτής υποχρεούται:

α. Να διατηρεί τους χώρους του κυλικείου σχολαστικά καθαρούς καθώς και τους πέριξ εξωτερικούς χώρους. Απαγορεύεται η αφισκόλληση του εσωτερικού και εξωτερικού χώρου.

β. Να μεριμνά για την αισθητική του χώρου. Ειδική Επιτροπή θα ελέγχει την υποχρέωση αυτή.

γ. Να χρησιμοποιεί αποκλειστικά τα εδώδιμα υλικά και τα σκεύη, που θα καθορίζονται στην προσφορά και έχουν γίνει αποδεκτά από το Τ.Ε.Ι.

δ. Να τηρεί με σχολαστικότητα όλες τις σχετικές με τη λειτουργία του κυλικείου υγειονομικές, αγορανομικές, αστυνομικές και άλλες διατάξεις καθώς και τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων του Τ.Ε.Ι.

ε. Να είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι κάθε αρχής και των καταναλωτών, σύμφωνα με τους νόμους του κράτους.

στ. Να εξυπηρετεί τους φοιτητές και όλο το προσωπικό του Τ.Ε.Ι. Να σερβίρει στα γραφεία των καθηγητών και του Διοικητικού προσωπικού οτιδήποτε ζητηθεί, καθώς και σε συνεδριάσεις των οργάνων των τμημάτων.

ζ. Να προσλάβει το απαιτούμενο ειδικευμένο προσωπικό εφόσον κρίνει αναγκαίο, για το οποίο θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος όσον αφορά όλες τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την εργασιακή αυτή σχέση.

η. Να είναι ο ίδιος και το προσωπικό εφοδιασμένοι με τα απαραίτητα έγγραφα υγείας και να φέρουν λευκή άνω ενδυμασία (σακάκι).

θ. Να είναι ευπρεπείς και ευγενικοί στις σχέσεις τους με τους φοιτητές και το προσωπικό του Τ.Ε.Ι.

ι. Να απομακρύνει αμέσως κάθε υπάλληλό του, του οποίου την απόλυση τυχόν θα ζητούσε η Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. για ακαταλληλότητα ή για διαγωγή ασυμβίβαστη για εκπαιδευτικό χώρο. Για τυχόν απαιτήσεις του εν λόγω υπαλλήλου αποκλειστικά υπεύθυνος είναι ο μισθωτής.

κ. Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή του μισθίου, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο σε καλή κατάσταση, να προστατεύει αυτό κατά πάσης καταπατήσεως, με τις αντίστοιχες εκάστοτε αγωγές, οι οποίες εκχωρούνται σ' αυτόν με τη σύμβαση, αλλιώς ευθύνεται σε αποζημίωση.

λ. Να συμμορφώνεται προς τις υποδείξεις της Ειδικής επιτροπής ελέγχου της ποιότητας σίτισης και λειτουργίας του κυλικείου του Τ.Ε.Ι.

7. Ως είδη κυλικείου τα οποία δύναται να διαθέτει ο μισθωτής ορίζονται διάφορα αφεψήματα (καφές, τσάι, κακάο, σοκολάτα κ.λ.π.), προϊόντα γάλακτος (γάλατα, γιαούρτια), σάντουιτς, κουλούρια, τυρόπιτες, σοκολάτες, τoστ, μπισκότα, ξηροί καρποί, χυμοί διάφοροι, αεριούχα ποτά (αναψυκτικά), μεταλλικά νερά, παγωτά, γλυκά, διάφορα επιστολόχαρτα, στυλό, χαρτόσημα, δηλώσεις, τσιγάρα και γενικά είδη καπνιστού

(εφόσον έχει την απαιτούμενη άδεια). Τα τυροκομικά προϊόντα και τα κρεατοσκευάσματα θα είναι επώνυμων βιομηχανιών με σήμανση CE που θα λειτουργούν με εγκεκριμένα συστήματα ISO και HACCP.

8. Τα είδη του συνημμένου τιμοκαταλόγου με τις υποχρεωτικές τιμές τους, είναι υποχρεωτικά για τον ανάδοχο και θα βρίσκονται πάντα στη διάθεση του κοινού προς πώληση, σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Ο μισθωτής υποχρεούται να αναρτήσει σε εμφανές μέρος τον τιμοκατάλογο των ειδών που προσφέρει. Ο κατάλογος αυτός θα έχει διαστάσεις 0,50X1,00 μέτρο.
9. Απαγορεύεται ρητά η πώληση οινοπνευματωδών ποτών κάθε φύσεως, η λειτουργία παντός τυχερού ή μηχανικού παιχνιδιού, η παροχή παιγνιόχαρτων, λαχείων, ΠΡΟ-ΠΟ, ΛΟΤΤΟ, κ.λ.π.
10. Απαγορεύεται ο μισθωτής να προβαίνει στην οργάνωση διαφόρων εκδηλώσεων εντός του χώρου του κυλικείου χωρίς την προηγούμενη έγκριση του Τ.Ε.Ι.
11. Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση του κυλικείου από τον ανάδοχο σε άλλο μισθωτή.
12. Σε περίπτωση διαπίστωσης κάποιας παράβασης ή μη συμμόρφωσης του μισθωτή στους όρους της παρούσας διακήρυξης επιβάλλεται πρόστιμο ποσού #1.000,00# ευρώ από τη Συνέλευση του Τ.Ε.Ι., το οποίο διπλασιάζεται σε περίπτωση υποτροπής.
13. Μετά την λήξη της μίσθωσης για οποιονδήποτε λόγο ο μισθωτής εντός, δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης, υποχρεούται να αφαιρέσει τις τυχόν εγκαταστάσεις και συσκευές, που του ανήκουν, να εκκενώσει τους χώρους του κυλικείου και να αποκαταστήσει τυχόν ζημιές, που προκάλεσε στους χώρους και στις εγκαταστάσεις του Τ.Ε.Ι. και να παραδώσει το μίσθιο σε άριστη κατάσταση.
14. Μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού το Τ.Ε.Ι. δικαιούται να αφαιρέσει όλες τις εγκαταστάσεις του μισθωτή και να αποκαταστήσει το χώρο στην κατάσταση, που ήταν πριν από την μίσθωση η δε σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον μισθωτή.
15. Το Τ.Ε.Ι. δικαιούται να παρακρατήσει τα σκεύη συσκευές και εγκαταστάσεις, που τυχόν ανήκουν στο μισθωτή μέχρι πλήρους εξόφλησης τυχόν υποχρέωσης του προς το Τ.Ε.Ι.
16. Το Τ.Ε.Ι. διατηρεί το δικαίωμα για την μονομερή λύση της σύμβασης πριν από τον συμφωνημένο χρόνο και χωρίς αποζημίωση του μισθωτή για λόγους, που θα επιβάλλουν ανάγκες του Τ.Ε.Ι. ή άλλοι σοβαροί κατά τη κρίση του λόγοι ή ενδεχόμενη ιδιόχρηση του μισθίου. Για το θέμα αυτό το Τ.Ε.Ι. υποχρεούται να ειδοποιήσει τον αντισυμβαλλόμενο εντός διμήνου.
17. Ως προς τα λοιπά θέματα που δεν αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 715/79.
18. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παίρνουν κάθε πληροφορία σχετικά με το διαγωνισμό από το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας τηλ. 23210 49109, Δ/νση: Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, Τέρμα Μαγνησίας Τ.Κ. 621 24, Σέρρες.

Ο Αναπληρωτής Πρόεδρος
του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας (*)

Αναστάσιος Μωυσιάδης
Καθηγητής

(*) Η υπογραφή έχει τεθεί στο πρωτότυπο που τηρείται στο αρχείο του Ιδρύματος.

**ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΕΣ ΤΙΜΕΣ ΕΙΔΩΝ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ
ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΘΑ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΠΑΝΤΑ ΣΤΗ ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣ ΠΩΛΗΣΗ**

ΕΙΔΗ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ	ΕΥΡΩ
ΡΟΦΗΜΑΤΑ	
Καφές Ελληνικός	0,75
Νες Καφέ (3 gr Νες καφέ)	1,00
Νες Καφέ (με γάλα) (3 gr Νες καφέ)	1,00
Γαλλικός Καφές	1,00
Καπουτσίνο	1,00
Εσπρέσο	0,80
Τσάι	1,00
Σοκολάτα	1,00
Κακάο	1,00
ΓΑΛΑΤΑ	
Γάλα Φρέσκο ½ litro (μικρή χάρτινη συσκ.)	1,00
Γάλα Σοκολατούχο ½ litro (μικρή χάρτινη συσκ.)	1,10
ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΑ	
Ανθρακούχα (500ml)(coca-cola, λεμονίτα, πορτοκαλάδα, σόδα, κ.λ.π.)	1,00
Ανθρακούχα (330ml)(coca-cola, λεμονίτα, πορτοκαλάδα, σόδα, κ.λ.π.)	1,00
Χυμοί φυσικοί 100% (330 ml)	1,30
Χυμοί διάφοροι 50% (250ml)	1,00
Νερό εμφιαλωμένο μικρό (500ml)	0,35
Νερό εμφιαλωμένο μεγάλο (1,5l)	0.80
ΣΦΟΛΙΑΤΕΣ-ΖΥΜΕΣ	
Τυρόπιτα	1,00

Λουκανικόπιτα	1,10
Ζαμπονοτυρόπιτα	1,20
Πίτσα	1,30
Μηλόπιτα	1.20
Μπουγάτσα	1.30
Ντόνατς	1,00
Κρουασάν διάφορα	1,00
ΚΡΥΑ ΣΑΝΤΟΥΙΤΣ	
ΤΥΡΙ-ΝΤΟΜΑΤΑ: Λάδι ελιάς, τυρί φέτα, ντομάτα, ελιές	1,20
ΖΑΜΠΟΝ ΤΥΡΙ: 2 φέτες ζαμπόν, 2 φέτες regato, 2 φέτες ντομάτα, μαγιονέζα	1,40
ΓΑΛΟΠΟΥΛΑ-ΤΥΡΙ (κίτρινο ή φέτα): 2 φέτες γαλοπούλα, 2 φέτες τυρί κίτρινο ή φέτα, 2 φέτες ντομάτα, μαρούλι, μαγιονέζα	1,40
ΤΟΣΤ-CHEESE BURGER	
ΤΟΣΤ: Ζαμπόν-Τυρί (κίτρινο ή φέτα)	1,00
ΧΟΤ-ΝΤΟΚ: λουκάνικο Φρανκφούρτης	1,20
<p>Τα παραπάνω προϊόντα συνοδεύονται από Μουστάρδα-Κέτσαπ κατ' επιλογή δωρεάν</p> <p>Τα τυροκομικά προϊόντα και τα κρεατοσκευάσματα θα είναι επώνυμων βιομηχανιών με σήμανση CE που θα λειτουργούν με εγκεκριμένα συστήματα ISO και HACCP</p>	

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

1. Τα είδη του παραπάνω τιμοκαταλόγου με τις υποχρεωτικές τιμές τους, είναι υποχρεωτικά για τον ανάδοχο και θα βρίσκονται πάντα στη διάθεση του κοινού προς πώληση, σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
2. Οι τιμές πώλησης των προϊόντων συμπεριλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. ενώ για τα προϊόντα, που αναγράφουν πάνω στο προϊόν την τιμή, αυτή θα είναι και η τιμή πώλησης τους.
3. Για προϊόντα, που δεν αναφέρονται στον παρόν κατάλογο, ο μισθωτής μπορεί να τα προμηθεύσει (εφόσον δεν αντίκεινται στους όρους της διακήρυξης) με τιμές προσιτές για τους φοιτητές και κατόπιν εγκρίσεως από τη Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας.